

		添付書類		入手先
基本届	異動対象者の被保険者証(原本)	<input type="radio"/>	以下、全ての申請に必要です。	事業所担当者/健康保険組合ホームページ 申請書式No.1
	被扶養者(異動)届	<input type="radio"/>		
このようなときには…				
就職したとき		新しい保険証のコピー		勤務先
収入が扶養の範囲を越えているとき  ※削除日(異動年月日)は、収入が扶養の範囲を超えてしまった時点ではなく、越えると見込まれた時点での削除になります。	勤労収入	変更となった事業主の給与支払証明書 ・パートの契約書のコピー(時給と年間労働時間がわかるもの) ・変更となった月をまたいだ3ヵ月分の給与明細書のコピー		勤務先
	年金収入	最新の年金通知書のコピー		年金事務所
	雇用保険受給中	雇用保険被保険者受給資格者証のコピー		ハローワーク
他の家族に扶養されるとき		・新しい保険証のコピー ・結婚の場合は、婚姻日のわかる証明書		
離婚したとき		離婚日のわかる証明書		
死亡したとき		死亡日のわかる証明書		

\*「マイナンバー」導入による規程整備のため証明書類等に「マイナンバー」の記載されていないものを提出してください。記載されている場合は、記載箇所を油性ペンなど(修正液や修正テープは使用不可)で隠すなどマスキングしたうえでご提出ください。